

# REISEKOSTENRECHNUNG LEHRKRÄFTE

(für Wegstrecken aus Anlass der Beschäftigung an öffentlichen Schulen)

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen (außer rote Felder)

Schule/Schulform/Schulnummer/Studienseminar	
Name, Vorname, Amtsbezeichnung	E-Mail
Anschrift	Telefon
IBAN	<b>Grund der Reisekostenrechnung -RKR-</b> (in gekennzeichnetes Feld übertragen):  Beschäftigung als hauptamtliche Lehrkraft mit stundenweiser Abordnung: HAL Quereinsteiger: QE katechetische Lehrkraft: KL Studienreferendar: SR
BIC des Kreditinstituts	
Kreditinstitut	
<b>Grund der RKR (Abkürzung eintragen), Datum/Daten der Reise(n)</b>	

Genehmigung der Dienstreise vom/Geschäftszeichen			Eingangsstempel		
Reiseweg (Hin- und Rückfahrt)					
Entfernung Wohnort - regelm. Dienststätte - km -			<b>Abrechnung</b>		
Dienstlicher Wohnsitz (Dienstort)			Tagegeld Tage - EUR -		Kürzungsbeträge - EUR -
<b>Die Fahrten wurden durchgeführt:</b>			X		EUR
			Anzahl der Fahrten		- EUR -
<b>A</b>	mit regelmäßig verkehrenden Beförderungsmitteln	Fahrtkosten für <b>eine</b> Hin- und Rückfahrt	X		
	mit privatem Kfz (§ 5 II NRKVO - 0,20 €/km)	Entfernung <b>einer</b> Hin- und Rückfahrt	Anzahl	km	- EUR -
<b>B</b>	mit privatem Kfz (§ 5 III NRKVO - 0,30 €/km; Begründungspflicht)		X	X	
	als Mitfahrerin oder Mitfahrer		Anzahl	km	- EUR -
<b>C</b>	auf folgende Weise:	Entfernung bzw. Fahrtkosten für <b>einen</b> Hin- und Rückweg	X	X	
	<b>D</b>				
Begründung für die Benutzung des privaten Kfz bzw. der Angaben unter Buchstabe D			<b>auszuzahlen</b>		
<b>für Seminarteilnehmerinnen oder -teilnehmer:</b> Einzelaufstellung (Vordruck-Nr. 035_016) ist beigelegt  <b>für andere Lehrkräfte:</b> Einzelaufstellung (Vordruck-Nr. 035_003) ist beigelegt			Rechnerisch richtig		
			Bearbeitungsvermerke		
Zum Zeitpunkt der Dienstreise erhielt ich Trennungsgeld.					
<b>Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit und Vollständigkeit vorstehender Angaben.</b>			<b>Hiermit bescheinige ich die sachliche Richtigkeit.</b>		
Ort, Datum, Unterschrift der antragstellenden Person			Unterschrift der Leiterin oder des Leiters der Schule/ des Studienseminars, Datum		